

UBND HUYỆN NINH PHƯỚC  
BAN CHỈ ĐẠO CÁC CHƯƠNG  
TRÌNH MỤC TIÊU QUỐC GIA  
GIAI ĐOẠN 2021-2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 24/QĐ-BCĐCTMTQG

Ninh Phước, ngày 28 tháng 02 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CÁC CHƯƠNG TRÌNH  
MỤC TIÊU QUỐC GIA HUYỆN NINH PHƯỚC GIAI ĐOẠN 2021-2025**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức chính phủ và chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về thành lập Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Ninh Phước;*

*Theo đề nghị của Phòng Tài chính - Kế hoạch,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 huyện Ninh Phước, gồm 4 Chương và 14 Điều.

**Điều 2.** Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy chế đảm bảo có chất lượng, hiệu quả.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký và thay thế các Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 09/5/2017 của Trưởng Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2016-2020.

Các ông (bà) Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, các thành viên Ban chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Quyết định thi hành. /

*Nơi nhận*

- Như điều 3;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, PNN PTNT.



**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**

**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**

**Bạch Văn Nguyễn**



## QUY CHẾ

### Hoạt động của Ban chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 24/QĐ-BCĐ ngày 28/02/2022 của Ban chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025)

## Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về trách nhiệm, quyền hạn; chế độ làm việc và mối quan hệ công tác, chế độ họp, cung cấp thông tin, báo cáo và kinh phí hoạt động Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025 (Sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo);

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng cho Ban Chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo, các Tổ công tác của các Chương trình mục tiêu quốc gia và các Cơ quan giúp việc cho Ban Chỉ đạo.

### Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập thể thảo luận, Trưởng Ban Chỉ đạo kết luận và chỉ đạo thực hiện.

2. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo và kịp thời báo cáo, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ được phân công theo quy định tại Quy chế này; được sử dụng bộ máy của các cơ quan để tham mưu triển khai các nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công theo quy định tại Điều 4 Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

## Chương II

### NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

### Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo và Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ, quyền hạn Ban Chỉ đạo thực hiện theo Quy định tại Điều 2 Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, về việc thành lập Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo

a) Thay mặt Ban Chỉ đạo xử lý, giải quyết các vấn đề có liên quan trong quá trình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025; xử lý các vấn đề phát sinh trong trường hợp không tổ chức họp Ban Chỉ đạo.

b) Tổng hợp các báo cáo liên quan đến quản lý, điều hành thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trình Ban Chỉ đạo và Ủy ban nhân dân huyện.

c) Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của Ban Chỉ đạo.

d) Kiến nghị Ban Chỉ đạo giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các thành viên Ban Chỉ đạo.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo**

1. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của Ban Chỉ đạo được giao tại Điều 2 Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

2. Lãnh đạo, điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện Ninh Phước giai đoạn 2021-2025:

a) Chỉ đạo xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ đạo.

b) Chủ trì, kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo để triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn huyện giai đoạn 2021-2025.

c) Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

d) Chỉ đạo Thường trực Ban chỉ đạo, các thành viên Ban Chỉ đạo, các Tổ công tác thực hiện các nhiệm vụ được phân công; chỉ đạo việc điều phối, phối hợp công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo, Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo.

đ) Ký hoặc phân công Phó Ban Chỉ đạo ký các văn bản của Ban Chỉ đạo.

e) Ủy quyền các Phó Ban Chỉ đạo xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến Chương trình mục tiêu quốc gia được phân công theo dõi và chủ trì tổ chức các cuộc họp định kỳ và đột xuất.

#### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của các Phó Trưởng ban chỉ đạo**

##### ***1. Đồng chí Ngô Khánh - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện***

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế- xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

b) Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo trong công tác điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế- xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

c) Thừa ủy quyền Trưởng Ban Chỉ đạo trực tiếp xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ của Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

d) Chủ trì tổ chức các cuộc họp liên quan đến Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế- xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

đ) Chỉ đạo, điều hành về sự phối hợp giữa các Phòng, ban Huyện và UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững; Chương trình phát triển kinh tế- xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi với trường ban chỉ đạo và các cơ quan liên quan..

## **2. Đồng chí Nguyễn Hữu Đức - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện**

a) Chịu trách nhiệm trước Trường Ban Chỉ đạo về việc thực hiện các nhiệm vụ thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

b) Giúp Trường Ban Chỉ đạo trong công tác điều phối các hoạt động của Ban Chỉ đạo trong việc triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

c) Thừa ủy quyền Trường Ban Chỉ đạo trực tiếp xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ của Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

d) Chủ trì tổ chức các cuộc họp liên quan đến Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới theo sự phân công của Trường Ban Chỉ đạo.

đ) Chỉ đạo, điều hành về sự phối hợp giữa các Phòng, ban Huyện và UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới.

e) Chỉ đạo điều hành hoạt động của Văn phòng Điều phối nông thôn mới huyện triển khai các nhiệm vụ giúp việc cho Ban chỉ đạo.

## **Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của các Ủy viên Thường trực Ban Chỉ đạo:**

### **1. Chánh văn phòng HĐND-UBND huyện:**

- Giúp Trường Ban Chỉ đạo và Ban Chỉ đạo huyện chỉ đạo việc đôn đốc đảm bảo các điều kiện hoạt động và triển khai lịch làm việc của Ban Chỉ đạo và dự thảo thông báo của Văn phòng UBND huyện về kết luận của Trường ban Ban Chỉ đạo đến các thành viên Ban Chỉ đạo; xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản trong trường hợp không tổ chức được cuộc họp.

- Tham mưu Trường Ban chỉ đạo, Phó Trường ban chỉ đạo phụ trách Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2030, giai đoạn I từ 2021-2025 trong việc lập kế hoạch, tổ chức triển khai và báo cáo kết quả thực hiện Chương trình.

- Theo dõi, tham mưu kiểm tra, giám sát, báo cáo Trường Ban Chỉ đạo, Phó Trường ban chỉ đạo về sự phối hợp giữa các phòng, ban, địa phương và các tổ chức có liên quan trong tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn I, từ 2021 – 2025.

- Thực hiện nhiệm vụ Tổ trưởng Tổ công tác về Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn I, từ 2021 - 2025; chịu trách nhiệm trước Trường Ban Chỉ đạo về kết quả hoạt động của Tổ công tác.

### **2. Trưởng Phòng Tài chính-KH:**

- Giúp Trường Ban Chỉ đạo trong việc tổng hợp nguồn vốn ngân sách nhà nước, các giải pháp huy động các nguồn lực đầu tư, tổng hợp và bố trí nguồn kinh phí

các Chương trình mục tiêu quốc gia theo quy định; tổng hợp chung các Chương trình mục tiêu quốc gia trên cơ sở báo cáo các cơ quan thường trực báo cáo Ban Chỉ đạo, Ủy ban nhân dân huyện.

- Theo dõi, đôn đốc, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả tiến độ thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo; sự phối hợp giữa ngành, địa phương và các tổ chức có liên quan trong việc tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Hướng dẫn thực hiện nguồn vốn, công tác thanh quyết toán các nguồn vốn của các Chương trình mục tiêu quốc gia.

### **3. Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn**

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban chỉ đạo về quản lý, điều hành thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025.

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp về xây dựng nông thôn mới trên lĩnh vực ngành phụ trách, đáp ứng tiến độ thực hiện kế hoạch.

- Kiểm tra, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về sự phối hợp giữa các Phòng, ban, Đoàn thể Huyện và UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025.

- Thực hiện nhiệm vụ Tổ trưởng Tổ công tác về Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021 - 2025; chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả hoạt động của Tổ công tác.

- Thực hiện nhiệm vụ Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới huyện triển khai các nhiệm vụ giúp việc cho Ban Chỉ đạo.

### **4) Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội:**

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban chỉ đạo về quản lý, điều hành thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025.

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp về thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo trên lĩnh vực ngành phụ trách, đáp ứng tiến độ thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì kiểm tra, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo về sự phối hợp giữa các Phòng, ban, Đoàn thể Huyện và UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025.

- Thực hiện nhiệm vụ Tổ trưởng Tổ công tác về Chương trình mục tiêu quốc gia về giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025; chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về kết quả hoạt động của Tổ công tác.

### **5. Trưởng Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện:**

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp về quản lý, kiểm tra chất lượng công trình, dự án... thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

- Chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện các nội dung quy hoạch, kế hoạch, đề án, dự án, chương trình... về chương trình mục tiêu quốc gia trên lĩnh vực phụ trách.

### **6. Trưởng Công an huyện**

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo chỉ đạo thực hiện hiệu quả các nội dung liên quan đến công tác bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, đấu tranh phòng chống tội phạm; triển khai hiệu quả Phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”, phối hợp thực hiện Phong trào “Cả nước chung sức xây dựng nông thôn mới”, Phong trào “Cả nước chung tay vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau”.

- Căn cứ nhiệm vụ được quy định tại các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt từng Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025, tham mưu cho Trưởng ban Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

### **7. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện**

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo huyện chỉ đạo kết hợp kinh tế với quốc phòng, quốc phòng với kinh tế; phối hợp thực hiện Phong trào “Cả nước chung sức xây dựng nông thôn mới”, “Cả nước chung tay vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau”

- Căn cứ nhiệm vụ được quy định tại các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt từng Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025, tham mưu cho Trưởng ban Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

### **8. Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện.**

- Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã, thị trấn tuyên truyền, vận động, giám sát thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia.

- Chỉ đạo triển khai hiệu quả Cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” gắn với Phong trào “Cả nước chung sức xây dựng nông thôn mới”; Phong trào “Cả nước chung tay vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau”.

- Đề xuất với Trưởng Ban Chỉ đạo các giải pháp phối hợp, giám sát nâng cao hiệu quả thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

### **Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn của các ủy viên Ban Chỉ đạo**

#### **1. Ủy viên thuộc các Phòng, ban Huyện**

- Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công.

- Phối hợp với các thành viên Ban Chỉ đạo trong thực hiện các nhiệm vụ do Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

- Đề xuất, kiến nghị với Trưởng Ban Chỉ đạo triển khai các cơ chế, chính sách để thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn nội dung về chương trình mục tiêu quốc gia trên lĩnh vực phụ trách.

#### **2. Ủy viên là Lãnh đạo các xã, thị trấn**

Chịu trách nhiệm toàn diện trước Ban Chỉ đạo trong việc tổ chức triển khai nhiệm vụ các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã, thị trấn.

#### **3. Các ủy viên được mời tham gia Ban Chỉ đạo**

- Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công.

- Phối hợp với các ủy viên Ban Chỉ đạo trong tổ chức giám sát việc thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

- Đề xuất với Trưởng Ban Chỉ đạo các giải pháp theo dõi, giám sát và các giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

### **Điều 8. Cơ quan giúp việc của Ban Chỉ đạo**

**1. Phòng Tài chính-KH là cơ quan thường trực chung của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm**

- Giúp việc cho Ban Chỉ đạo về quản lý, tổng hợp chung các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng chương trình công tác hằng năm của Ban Chỉ đạo; tổng hợp báo cáo về kết quả, tiến độ thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia để báo cáo Ban Chỉ đạo và để phục vụ các cuộc họp 6 tháng và hằng năm và cuộc họp đột xuất của Ban Chỉ đạo.

- Phối hợp với Phòng, ban chuyên môn Huyện, các Tổ công tác, cơ quan giúp việc cho Ban Chỉ đạo trong việc đôn đốc tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và kịp thời báo cáo, đề xuất Trưởng Ban Chỉ đạo đối với những vấn đề phát sinh.

- Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo được yêu cầu các Tổ công tác cung cấp thông tin, báo cáo để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

**2. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn** là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo trong thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và có trách nhiệm trực tiếp giúp Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Khoản 3 Điều 6 Quy chế này.

**3. Phòng Lao động Thương binh và Xã hội** là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo trong thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 và có trách nhiệm trực tiếp giúp Trưởng Phòng Lao động Thương binh và Xã hội triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Khoản 4 Điều 6 Quy chế này.

**4. Văn phòng HĐND và UBND** huyện là cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo trong thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế-xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn I, từ 2021-2025 và có trách nhiệm trực tiếp giúp Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Khoản 1, Điều 6 của Quy chế này.

### **Điều 9. Các Tổ công tác của Ban Chỉ đạo**

1. Các Tổ công tác của Ban Chỉ đạo thực hiện chức năng theo quy định tại Điều 3 Quyết định số 180/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

2. Các Tổ công tác của Ban Chỉ đạo có trách nhiệm sau:

- Chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các cuộc họp định kỳ và đột xuất liên quan đến lĩnh vực được phân công và theo chỉ đạo của Trưởng ban Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng ban Ban Chỉ đạo.

- Chủ động phối hợp với phòng, ban huyện và phối hợp giữa các Tổ công tác trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

### **Chương III**

## **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO**

#### **Điều 10. Chế độ làm việc**

1. Ban Chỉ đạo làm việc thông qua các phiên họp định kỳ 6 tháng, năm hoặc đột xuất theo quyết định của Trưởng Ban Chỉ đạo; thông qua lấy ý kiến các thành viên bằng văn bản.

2. Nội dung cuộc họp, thành phần tham dự cuộc họp và thời điểm tổ chức cuộc họp của Ban Chỉ đạo do Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo (khi được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền) quyết định.

3. Cuộc họp Ban Chỉ đạo phải được thông báo bằng văn bản về nội dung (tài liệu kèm theo), thời gian và địa điểm trước ít nhất 3 ngày làm việc. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến thảo luận và tham dự đầy đủ.

4. Kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng ban Thường trực Ban Chỉ đạo được thể hiện bằng Thông báo của UBND huyện.

5. Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

6. Thường trực Ban Chỉ đạo cho ý kiến sau cùng trong trường hợp có nhiều ý kiến khác nhau giữa các thành viên Ban Chỉ đạo về cùng một vấn đề trong thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

7. Họp Thường trực Ban Chỉ đạo với từng Tổ công tác để giải quyết những vấn đề liên quan đến lĩnh vực được phân công của từng Tổ công tác theo chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo. Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định thời gian, thành phần và nội dung họp.

**Điều 11.** Về mối quan hệ công tác, các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, chỉ đạo triển khai, hướng dẫn kiểm tra việc thực hiện các nội dung nhiệm vụ và kế hoạch triển khai từng Chương trình mục tiêu quốc gia theo chức năng nhiệm vụ được phân công.

Các thành viên Ban chỉ đạo huyện làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; được hưởng chế độ, phụ cấp theo quy định (nếu có).

#### **Điều 12.** Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do ngân sách Huyện đảm bảo, được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hàng năm của các cơ quan, đơn vị. Việc cấp phát, quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động Ban Chỉ đạo theo quy định hiện hành.

### **Chương IV**

## **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 13. Trách nhiệm của các Phòng, ban, Đoàn thể Huyện và UBND các xã, thị trấn.**

1. Chịu sự kiểm tra hướng dẫn các hoạt động có liên quan đến việc thực hiện nội dung, kế hoạch, nhiệm vụ các Chương trình mục tiêu quốc gia.

2. Định kỳ 06 tháng (chậm nhất ngày 30 tháng 6 hằng năm) và hằng năm (chậm nhất ngày 25 tháng 12 năm) báo cáo cơ quan chủ chương trình, cơ quan



Thường trực Ban Chỉ đạo về tình hình thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia; những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị giải pháp tháo gỡ thuộc lĩnh vực ngành, địa phương được phân công phụ trách.

#### **Điều 14. Trách nhiệm thi hành**

1. Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Quy chế này.

3. Trường hợp cần bổ sung, sửa đổi Quy chế, trên cơ sở đề xuất của các thành viên Ban Chỉ đạo, Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.